

INFORMAZIONI SULL'INTERMEDIARIO

CartaSi S.p.A., sede legale e amministrativa: Corso Sempione, 55 - 20145 Milano, tel. 02-3488.1; Elenco generale articolo 106 TUB, 35288 - Elenco Speciale articolo 107 TUB, 32875 - Gruppo di appartenenza: Gruppo Bancario ICBPI n. 5000.5 (capogruppo: Istituto Centrale delle Banche Popolari Italiane S.p.A.) - Registro delle Imprese di Milano, Codice Fiscale e Partita IVA: 04107060966 - REA Milano 1725898 - ISVAP Sez. D RUI n. D000218599

INFORMAZIONI SULLA BANCA (SOGGETTO CHE ENTRA IN RAPPORTO CON L'ESERCENTE)

Denominazione: Banca del Piemonte Spa con unico socio
Sede legale/Sede amministrativa: Via Cernaia, 7 - 10121 Torino
Tel. Call center: 800998050 - tel. Centralino: 011/56521 - Fax 011/531280
Indirizzo telematico: info@bancadelpiemonte.it / www.bancadelpiemonte.it
Codice ABI: 03048
Numero di iscrizione all'Albo delle banche presso la Banca d'Italia: 03048.6/27170
Numero di iscrizione al Registro delle imprese: 00821100013

CHE COS'E' IL SERVIZIO DI P.O.S. VIRTUALE PER LE VENDITE PER CORRISPONDENZA, TELEFONICHE E VIA WEB

Il Servizio consente agli esercenti, congiuntamente all'abilitazione al commercio elettronico e/o alle vendite per corrispondenza e telefoniche, di accettare le transazioni effettuate sul proprio sito web, telefonicamente o per corrispondenza con le carte di pagamento appartenenti ai circuiti Visa, Visa Electron, Mastercard, Maestro, JCB (solo per le vendite telefoniche e per corrispondenza), e di tutte le altre carte che saranno di volta in volta comunicate da CartaSi S.p.A., per la vendita di merci o servizi, mediante accredito s.b.f. sul proprio conto corrente bancario ed al netto della commissione e/o del canone pattuiti, attraverso accredito diretto degli importi relativi alle transazioni elettroniche effettuate.

I rischi principali consistono nella possibilità di variazione in senso sfavorevole delle condizioni contrattuali ed economiche, di riaddebito all'Esercente degli importi

relativi ad operazioni irregolari in quanto effettuate senza l'osservanza delle norme previste nelle Condizioni Generali di Adesione per l'Esercente, nelle clausole particolari relative alle differenti modalità di vendita e nel regolamento del servizio di P.O.S. virtuale, nonché di addebito di multe applicate dai circuiti internazionali a CartaSi per irregolarità commesse dall'Esercente a causa della mancata osservanza delle norme previste nei contratti prima citati. Esistono, inoltre, rischi connessi a malfunzionamenti delle infrastrutture tecniche per la gestione delle transazioni di virtual P.O.S. (es. mancanza rete di connettività, mancanza della fornitura di energia elettrica, ecc.), che possono comportare sospensioni o ritardi nell'erogazione del Servizio.

CONDIZIONI ECONOMICHE

- A) Quota fissa primo anno massima: 5.000,00 euro
- B) Quota fissa annuale massima: 5.000,00 euro
- C) Quota fissa a transazione massima: 1,5 euro

RECESSO E RECLAMI

Recesso dal contratto

L'Accordo è stipulato a tempo indeterminato ed ha validità sino a quando l'Esercente, a suo insindacabile giudizio, in qualsiasi momento, ne dia disdetta mediante comunicazione scritta da inoltrare all'intermediario con qualsiasi mezzo. Non sono previste a carico dell'Esercente penali o spese di chiusura.

Tempi massimi di chiusura del rapporto contrattuale

Cinque giorni lavorativi dalla richiesta di chiusura del rapporto.

Reclami

L'Esercente può presentare un reclamo all'intermediario, anche per lettera raccomandata A/R o per via telematica ai seguenti recapiti: CartaSi - Customer Satisfaction, corso Sempione, 55 - 20145 Milano; sito internet www.cartasi.it - sezione contatti; fax 02-3488.9032. L'intermediario deve rispondere

entro 30 giorni. Se non è soddisfatto o non ha ricevuto risposta entro 30 giorni, prima di ricorrere al giudice l'Esercente può rivolgersi all'Arbitro Bancario Finanziario (ABF). Per sapere come rivolgersi all'Arbitro si può consultare il sito www.arbitrobancariofinanziario.it, chiedere presso le Filiali della Banca d'Italia, oppure chiedere all'intermediario. Inoltre sul sito dell'intermediario (www.cartasi.it) è disponibile la relativa guida. Ulteriori strumenti di tutela sono rappresentati dalle procedure di arbitrato e conciliazione che l'Esercente e l'intermediario possono proporre per il tramite di specifici organismi riconosciuti dalla legge. A titolo meramente esemplificativo si cita il Conciliatore Bancario Finanziario. Per sapere come rivolgersi al Conciliatore Bancario Finanziario si può consultare il sito www.conciliatorebancario.it. L'Esercente può, da ultimo presentare esposto a Banca d'Italia. In caso di eventuali violazioni si applicano alla Società le sanzioni amministrative di cui al Titolo IX del T.U. Bancario ed al Titolo II del D. Lgs. 11/2010.

LEGENDA

P.O.S. virtuale (Point of Sale): software che consente la richiesta di autorizzazione e l'effettuazione della transazione per gli esercenti abilitati alle vendite e-commerce, per corrispondenza e/o telefoniche.

Quota fissa primo anno: ammontare dovuto dall'Esercente per il primo anno di attivazione al P.O.S. virtuale.

Quota fissa annuale: ammontare dovuto dall'Esercente per ogni anno di attivazione al P.O.S. virtuale

Quota fissa a transazione: ammontare dovuto dall'Esercente a CartaSi per ciascuna transazione effettuata tramite il P.O.S. virtuale.

X-PAY

Descrizione	Condizione economica
Quota fissa primo anno	€ 500,00
Quota fissa annuale	€ 500,00
Quota fissa a transazione	€ 0,35
Periodicità fatturazione	Trimestrale posticipata
Valute di addebito del canone	1° giorno lavorativo successivo al trimestre di riferimento

PRINCIPALI DIRITTI DEL CLIENTE

per i servizi relativi all'emissione e all'accettazione di Carte di pagamento e per altri servizi regolati dalle disposizioni della Banca d'Italia



Si consiglia una **lettura attenta** dei diritti prima di firmare il contratto.

DIRITTI

PRIMA DI SCEGLIERE

- Ricevere una **copia di questo documento**.
- Ricevere gratuitamente il **foglio informativo** di ciascun prodotto, che ne illustra caratteristiche, rischi e tutti i costi.
- Ottenere **gratuitamente** e portare con sé una **copia completa del contratto** e/o il **documento di sintesi**, anche prima della conclusione e senza impegno per le parti.
- Conoscere il **TAEG** (Tasso Annuo Effettivo Globale) nel caso di carte con rimborso rateale.
- Essere informato su come recedere senza spese dal contratto.

AL MOMENTO DI FIRMARE

- Prendere visione del **documento di sintesi** con tutte le condizioni economiche, unito al contratto.
- Stipulare il **contratto in forma scritta**.
- Ricevere una **copia del contratto firmato** dall'intermediario e una **copia del documento di sintesi**, da conservare.
- Non avere **condizioni contrattuali** sfavorevoli rispetto a quelle pubblicate nel foglio informativo e nel documento di sintesi.

DURANTE IL RAPPORTO CONTRATTUALE

- Scegliere il **canale di comunicazione**, digitale o cartaceo, attraverso il quale ricevere le comunicazioni.
- Ricevere **comunicazioni sull'andamento del rapporto** almeno una volta l'anno, mediante un rendiconto e il documento di sintesi.
- Ricevere la proposta di qualunque **modifica unilaterale delle condizioni contrattuali** da parte dell'intermediario con un preavviso di almeno 60 giorni rispetto alla data di applicazione, mediante comunicazione scritta anche tramite l'estratto conto.
- Recedere dal contratto entro 60 giorni dalla data di ricevimento di detta comunicazione. In caso di recesso a seguito della variazione delle condizioni il Cliente ha diritto, in sede di liquidazione del rapporto, all'applicazione delle condizioni precedentemente praticate.
- Ottenere a proprie spese, entro 90 giorni dalla richiesta e anche dopo la chiusura del rapporto, **copia della documentazione sulle singole operazioni** degli ultimi dieci anni.
- Recedere in ogni momento, senza penalità e senza spese di chiusura, dal contratto.

ALLA CHIUSURA

- Ottenere la chiusura del contratto nei **tempi** indicati nel foglio informativo.
- Ricevere il rendiconto che attesta la chiusura del contratto e riepiloga tutte le operazioni effettuate e non ancora contabilizzate.

RECLAMI, RICORSI E CONCILIAZIONE

Il cliente può presentare un reclamo all'intermediario, anche per lettera raccomandata A/R o per via telematica ai seguenti recapiti: CartaSi - Customer Satisfaction, corso Sempione, 55 - 20145 Milano; sito internet www.cartasi.it - sezione contatti; fax 02 - 3488.9032. L'intermediario deve rispondere entro 30 giorni.

Se non è soddisfatto o non ha ricevuto risposta entro 30 giorni, prima di ricorrere al giudice il cliente può rivolgersi all'Arbitro Bancario Finanziario (ABF). Per sapere come rivolgersi all'Arbitro si può consultare il sito www.arbitrobancariofinanziario.it, chiedere presso le Filiali della Banca d'Italia, oppure chiedere all'intermediario. Inoltre sul sito dell'intermediario (www.cartasi.it) è disponibile la relativa guida.

Ulteriori strumenti di tutela sono rappresentati dalle procedure di arbitrato e conciliazione che il cliente e l'intermediario possono proporre per il tramite di specifici organismi riconosciuti dalla legge. A titolo meramente esemplificativo si cita il Conciliatore Bancario Finanziario. Per sapere come rivolgersi al Conciliatore Bancario Finanziario si può consultare il sito www.conciliatorebancario.it.