

## CARTA VERSAMENTO

Foglio informativo in ottemperanza alle disposizioni di cui alla delibera CICR del 4 marzo 2003 e alle successive Istruzioni di Vigilanza della Banca d'Italia del 15 luglio 2015

### INFORMAZIONI SULLA BANCA

Denominazione: **Banca del Piemonte S.p.A. con unico socio**  
Sede legale/Sede amministrativa: **Via Cernaia, 7 – 10121 Torino**  
Tel. call center: **011/2345679** - tel. Centralino: 011/56521 – Fax 011/531280  
Indirizzo telematico: **[info@bancadelpiemonte.it](mailto:info@bancadelpiemonte.it) / [www.bancadelpiemonte.it](http://www.bancadelpiemonte.it)**  
Codice ABI: **03048**  
Capitale sociale: **€ 100.000.000 i.v.**  
Numero di iscrizione all'Albo delle banche presso la Banca d'Italia: **03048.6/27170**  
Numero di iscrizione al Registro delle imprese: **00821100013**  
Aderente al Fondo Interbancario di Tutela dei Depositi e al Fondo Nazionale di Garanzia

Il presente foglio informativo è rivolto a soggetti **diversi dai Consumatori**.

Per “Consumatore” si intende la persona fisica che agisce per scopi estranei all’attività imprenditoriale, commerciale, artigianale o professionale eventualmente svolta.

### CHE COS' E' LA CARTA VERSAMENTO

La Carta Versamento è un servizio che permette al Titolare della Carta di effettuare versamenti di assegni e contanti tramite gli ATM Evoluti della Banca, accreditando il conto corrente collegato alla Carta e permette l’apertura della Cassa Continua Integrata.

La Carta è intestata esclusivamente a persone fisiche ed è rilasciata su richiesta di clienti non consumatori che devono conferire specifica procura al titolare della Carta.

Il Cliente non consumatore, responsabile di ogni operazione effettuata nell’ambito del Servizio, può richiedere l’emissione di una o più Carte in capo ai titolari a cui ha conferito specifica procura.

La Carta è strettamente personale e può essere utilizzata previa digitazione del codice PIN tramite gli ATM Evoluti della Banca o la Cassa Continua Integrata.

Il servizio è attivo 24 ore su 24, 7 giorni su 7 presso gli ATM Evoluti e presso la Cassa Continua Integrata posizionate all'esterno dei locali della Filiale, mentre presso gli ATM Evoluti situati all'interno delle Filiali è attivo esclusivamente durante gli orari di Filiale.

Tra i principali rischi, vanno tenuti presenti:

- variazione in senso sfavorevole delle condizioni economiche (commissioni e spese del servizio) ove previsto dal contratto;
- utilizzo fraudolento da parte di terzi della Carta e del P.I.N., nel caso di smarrimento e sottrazione, con conseguente possibilità di utilizzo da parte di soggetti non legittimati. Pertanto, va osservata la massima attenzione nella custodia della Carta e del P.I.N., nonché la massima riservatezza nell’uso del medesimo P.I.N.; nei casi di smarrimento e sottrazione il cliente è tenuto a richiedere immediatamente il blocco della Carta, secondo le modalità contrattualmente previste;

- nel caso di irregolare utilizzazione della Carta da parte del titolare e di conseguente revoca, da parte dell'emittente, dell'autorizzazione ad utilizzare la Carta, i dati relativi alla stessa ed alle generalità del titolare sono comunicati, ai sensi della normativa vigente, alla Centrale d'allarme interbancaria, istituita presso la Banca d'Italia.

Le condizioni economiche di seguito riportate rappresentano le "condizioni massime" applicabili dalla Banca per i singoli prodotti/servizi; eventuali deroghe potranno essere concordate di volta in volta con la Banca.

## PRINCIPALI CONDIZIONI ECONOMICHE

### CARTA VERSAMENTO

<b>Commissioni/Spese:</b>	
Rilascio di una Carta Versamento	
- Emissione	€ 0,00
- Canone annuo	€ 0,00
Versamento assegni Self Service Web ATM	€ 0,00
Versamento contante, diverso da monete metalliche in Euro/assegni cassa continua/Self Service Web ATM	€ 0,00
<b>Documentazione relativa a singole operazioni:</b>	
Spese invio comunicazioni:	
Comunicazioni previste ai sensi di legge se inviate tramite il servizio telematico (elenco disponibile in glossario alla voce "comunicazioni previste ai sensi di legge")	€ 0,00
Comunicazioni previste ai sensi dell'art. 118 TUB (Proposta di modifica unilaterale del contratto)	€ 0,00
Per comunicazioni obbligatorie su operazioni di pagamento rese disponibili allo sportello o attraverso il servizio telematico	€ 0,00
Spese di informazioni su operazioni di pagamento inviate tramite il servizio postale: spese per richiesta informazioni ulteriori e più frequenti rispetto a quelle convenute	€ 1,10 per invio con recupero trimestrale
Altre comunicazioni inviate tramite il servizio telematico	€ 0,21 per invio con recupero trimestrale
Altre comunicazioni inviate tramite servizio postale	€ 1,10 per invio con recupero trimestrale

<b>Disponibilità somme versate:</b>	
Contanti	Data versamento
Assegni circolari Banca del Piemonte tramite cassa continua	Data versamento
Assegni circolari Banca del Piemonte tramite Self Service Web ATM	3 gg.
Assegni bancari Banca del Piemonte (stessa filiale) tramite cassa continua	Data versamento
Assegni bancari Banca del Piemonte (stessa filiale) tramite Self Service Web ATM	3 gg.

Assegni bancari Banca del Piemonte (altra filiale)	3 gg.
Assegni circolari altri istituti	4 gg.
Assegni bancari altri istituti e postali standardizzati	4 gg.
Valori postali non standardizzati	4 gg.

I giorni di disponibilità sopra indicati sono lavorativi e successivi alla data di versamento e vengono applicati nel rispetto dei cut-off sotto riportati.

## VALUTE

Valuta di addebito canone annuo	Ultimo giorno lavorativo del mese precedente
---------------------------------	--

<b>Valute sui versamenti:</b>	
Contanti	Data versamento
Assegni circolari Banca del Piemonte tramite cassa continua	Data versamento
Assegni circolari Banca del Piemonte tramite Self Service Web ATM	Data versamento
Assegni bancari Banca del Piemonte (stessa filiale) tramite cassa continua	Data versamento
Assegni bancari Banca del Piemonte (stessa filiale) tramite Self Service Web ATM	Data versamento
Assegni bancari Banca del Piemonte (altra filiale)	Data versamento
Assegni circolari altri istituti	1 g.
Assegni bancari altri istituti e postali standardizzati	3 gg.
Valori postali non standardizzati	3 gg.

I giorni valuta sopra indicati sono lavorativi e successivi alla data di versamento e vengono applicati nel rispetto dei cut-off sotto riportati.

## TERMINI DI NON STORNABILITÀ

Per termini di non stornabilità alla clientela si intendono i giorni oltre i quali non è più possibile procedere, per la banca, allo storno del versamento effettuato, pur in presenza di comunicazione di insoluto da parte della banca trattaria. In caso di forza maggiore, però, la Banca si riserva di procedere all'addebito fino a 40 giorni dalla data di versamento.

- Assegni bancari tratti sulla stessa dipendenza accreditante 1 g. lav. data versamento
- Assegni bancari tratti su altre filiali della Banca del Piemonte 5 gg. lav. data versamento
- Assegni bancari, assegni circolari altre banche e postali standardizzati 7 gg. lav. data versamento
- Assegni circolari emessi dalla Banca del Piemonte 3 gg. lav. data versamento

## CUT-OFF

Limite temporale fissato da Banca del Piemonte oltre il quale gli ordini di accredito ricevuti dalla banca o revocati dal cliente si considerano ricevuti/revocati la prima giornata lavorativa successiva.

## Altro

<b>Tipologia</b>	<b>Canale</b>	<b>Cut-Off – ordinario*</b>	<b>Cut-Off – semifestivo**</b>
Versamento assegni	Self Service ATM***	h. 15.00	h. 11.30
Cassa Continua Integrata	Web	h. 7.00*	h. 7.00*

\*Se il versamento in cassa continua viene effettuato dopo le h. 7.00 di ogni giornata lavorativa si considererà ricevuto e quindi processato il giorno lavorativo successivo.

\*Cut-Off previsti nelle giornate lavorative in cui la Banca rispetta l'orario normale di sportello.

\*\*Cut-Off previsti nelle giornate lavorative semifestive nelle quali la Banca osserva un orario ridotto (24 dicembre, 31 dicembre, 14 agosto di ogni anno o in caso di festa patronale prevista dal Comune dove è insediata la Filiale di riferimento).

\*\*\*Nel caso in cui l'ATM risulti collocato all'interno della Filiale, il Cut-Off coinciderà con gli orari di sportello della Filiale stessa.

## RECESSO E RECLAMI

### Recesso dal contratto Carta Versamento

La Banca ha facoltà di recedere dal contratto con un preavviso scritto di almeno 2 mesi. Qualora il Cliente sia un'impresa diversa da un'impresa che occupa meno di dieci addetti e realizza un fatturato annuo o un totale di bilancio annuo non superiore a 2 milioni di Euro, la Banca avrà diritto di recedere dal contratto, a mezzo di comunicazione scritta con un preavviso di giorni cinque. Il Cliente e/o Titolare è tenuto a restituire immediatamente la Carta, nonché ogni altro materiale in precedenza consegnato.

Qualora ricorra un giustificato motivo la Banca può recedere dal contratto senza preavviso a mezzo semplice comunicazione scritta al Cliente.

Il Cliente resta responsabile di ogni conseguenza dannosa che possa derivare dalla prosecuzione dell'uso dei Servizi successivamente al ricevimento della comunicazione scritta del recesso della Banca o nel periodo in cui abbia ricevuto dalla Banca medesima eventuale comunicazione dell'esistenza di un temporaneo divieto di utilizzazione della Carta.

Il Cliente ha facoltà di recedere dal contratto in qualunque momento, dandone comunicazione scritta alla Banca e restituendo la Carta.

Il recesso provoca il blocco della Carta e quindi inutilizzabilità della stessa da parte del Cliente e/o Titolare.

Il recesso dal conto di appoggio, nonché la chiusura del conto, provoca lo scioglimento del presente servizio.

### Tempi massimi di chiusura del rapporto contrattuale

Per la revoca della Carta Versamento il tempo massimo previsto è pari al 7° giorno lavorativo del secondo mese successivo all'ultima operazione eseguita dal Cliente.

### Procedure di conciliazione per la risoluzione stragiudiziale delle controversie. Clausola di mediazione.

Ai fini della risoluzione stragiudiziale delle controversie che possano sorgere in relazione al presente prodotto e con riferimento all'obbligo di cui al decreto legislativo 4 marzo 2010 n. 28 e s.m.i. di esperire il procedimento di mediazione prima di fare ricorso all'autorità giudiziaria, il Cliente e la Banca possono ricorrere al Conciliatore BancarioFinanziario- Associazione per la soluzione delle controversie bancarie, finanziarie e societarie (ADR), o previo accordo, ad un altro organismo iscritto nel registro tenuta dal Ministero della Giustizia, ferma restando la possibilità per il cliente di rivolgersi all'Arbitro Bancario e Finanziario.

## Reclami

I reclami vanno inviati all'ufficio Reclami della Banca, che risponde:

- per i servizi di pagamento, entro 15 giorni lavorativi (eccetto casi eccezionali)\*;
- per i servizi bancari (tranne i servizi di pagamento), entro 60 giorni di calendario.

Se il Cliente non è soddisfatto o non ha ricevuto risposta nei termini sopra previsti, prima di ricorrere al giudice può rivolgersi all' Arbitro Bancario Finanziario (ABF). Per sapere come rivolgersi all'Arbitro si può consultare il sito [www.arbitrobancariofinanziario.it](http://www.arbitrobancariofinanziario.it), chiedere presso le Filiali della Banca d'Italia, oppure chiedere alla Banca del Piemonte.

Il Cliente, anche in assenza di preventivo reclamo potrà rivolgersi all'organismo di conciliazione bancaria Conciliatore Bancario Finanziario a cui la Banca ha aderito. Per sapere come rivolgersi chiedere presso le Filiali della Banca oppure consultare il sito [www.conciliatorebancario.it](http://www.conciliatorebancario.it).

Gli indirizzi delle segreterie tecniche dell'Arbitro Bancario Finanziario sono i seguenti: Segreteria tecnica del Collegio di Milano, Via Cordusio n. 5, 20123 Milano, competente per i ricorsi presentati da Clienti aventi il loro domicilio nelle regioni Lombardia, Veneto, Friuli-Venezia Giulia e Trentino Alto Adige; Segreteria tecnica del Collegio di Torino, Via Arsenale n. 8, 10121 Torino, competente per i ricorsi presentati da Clienti aventi il loro domicilio nelle regioni Piemonte, Liguria, Valle d'Aosta; Segreteria tecnica del Collegio di Bologna, Piazza Cavour n. 6, 40124 Bologna, competente per i ricorsi presentati da Clienti aventi il loro domicilio nelle regioni Emilia Romagna e Toscana; Segreteria tecnica del Collegio di Roma, Via Venti Settembre n. 97/e, 00187 Roma, competente per i ricorsi presentati da Clienti aventi il loro domicilio nelle regioni Lazio, Umbria, Marche, Abruzzo e per quelli aventi domicilio in uno Stato estero; Segreteria tecnica del Collegio di Napoli, Via Miguel Cervantes n. 71, 80133 Napoli competente per i ricorsi presentati da Clienti aventi il loro domicilio nelle regioni Campania e Molise; Segreteria tecnica del Collegio di Bari, Corso Cavour n. 4, 70121 Bari, competente per i ricorsi presentati da Clienti aventi il loro domicilio nelle regioni Puglia, Basilicata e Calabria; Segreteria tecnica del Collegio di Palermo, Via Cavour n. 131/a, 90133 Palermo, competente per i ricorsi presentati da Clienti aventi il loro domicilio nelle regioni Sicilia e Sardegna.

Il Cliente può altresì presentare un esposto alla Banca d'Italia secondo le modalità indicate sul sito [www.bancaditalia.it](http://www.bancaditalia.it)

\*Se, in situazioni eccezionali (cause forza maggiore o comunque fuori dal controllo della Banca, compresi gli scioperi, malfunzionamenti del sistema informatico ecc... o casi di particolare complessità che implicino la necessità di approfondimenti tecnici o che coinvolgano terzi fornitori o altri prestatori di servizi di pagamento ecc.), la Banca non può rispondere entro 15 giornate lavorative, invia al Cliente una risposta interlocutoria, in cui indica in modo chiaro le ragioni del ritardo e specifica il termine entro il quale il cliente riceverà la risposta definitiva, comunque non superiore a 35 giornate lavorative.

## Contestazioni per operazioni non autorizzate

Un'operazione di pagamento si intende "non autorizzata" quando viene effettuata senza il consenso del titolare. Ad esempio, se qualcuno effettua un pagamento utilizzando la carta di un altro soggetto senza la sua approvazione, quella transazione è considerata "non autorizzata".

Nel caso in cui il Cliente venga a conoscenza di un'operazione di pagamento non autorizzata, la comunicazione relativa al disconoscimento deve essere effettuata alla Banca compilando l'apposito modulo reperibile all'indirizzo [www.bancadelpiemonte.it](http://www.bancadelpiemonte.it) - Sezione Sicurezza o presso la propria filiale/gestore di riferimento ed inviando tale modulo all'indirizzo [disconoscimenti@bancadelpiemonte.it](mailto:disconoscimenti@bancadelpiemonte.it). Nel modulo dovranno essere riportate le informazioni delle operazioni oggetto di disconoscimento, i dettagli dell'evento e occorrerà rispondere ad alcune domande necessarie alla Banca per effettuare la propria istruttoria.

Per ogni informazione sulle modalità di disconoscimento e sui diritti della clientela si prega di fare riferimento alla Guida "Disconoscere le operazioni non autorizzate" disponibile al sito [www.bancadelpiemonte.it](http://www.bancadelpiemonte.it) Sezione Sicurezza.

## GLOSSARIO

### ATM

Postazioni automatiche per l'utilizzo delle carte nelle funzioni previste.

<b>Blocco della carta</b>	Blocco dell'utilizzo della carta per smarrimento o furto.
<b>Cliente</b>	Soggetto non consumatore intestatario del conto corrente e che conferisce specifica procura al titolare.
<b>Comunicazioni previste ai sensi di legge</b>	Comunicazioni previste ai sensi di legge: estratto conto capitale/scalare con periodicità diversa da giornaliero; documenti di sintesi; estratti conto estero; comunicazione annuale sui depositi a risparmio e sui mutui; riepilogo annuale delle spese; lettere di quietanza dei mutui; fissati bollati e note informative accorpate; estratto conto titoli; estratto conto titoli fiscali; lettera aumento di capitale; rendiconto commissione di istruttoria veloce; rendiconto disponibilità immediata fondi; comunicazione sconfinamento persistente.
<b>Comunicazioni inviabili attraverso il servizio telematico</b>	Comunicazioni inviabili attraverso il servizio telematico: estratto conto capitale giornaliero/mensile; estratto conto corrente trimestrale; estratto conto titoli; contabili estero; estratto conto estero; contabile riepilogativa; mutui: quietanza di estinzione obbligazioni, lettere preavviso rimborso, lettere certificazioni annuali, lettere trasparenza annuali, lettere di quietanza, lettere di sollecito, avvisi di scadenza rata, lettere con opzione in scadenza; pacchetto cliente; certificazione dividendi; fissati bollati accorpate; note informative accorpate; titoli: lettere preavviso rimborso, lettere perdite rilevanti, lettere aumento capitale, rendiconto gestioni patrimoniali; documenti di sintesi.
<b>Cut-Off</b>	Limite temporale fissato dalla banca del pagatore oltre il quale gli ordini di pagamento/revoca ricevuti dalla banca stessa si considerano ricevuti/revocati la prima giornata lavorativa successiva.
<b>Disponibilità somme versate</b>	Numero di giorni successivi alla data dell'operazione dopo i quali il cliente può utilizzare le somme versate.
<b>Disponibilità su versamenti di assegni</b>	Termini di disponibilità espressi in giorni lavorativi successivi alla data del versamento, compreso il giorno di messa a disposizione delle somme versate.
<b>Documentazione relativa a singole operazioni</b>	Consegna di documenti relativi a singole operazioni poste in essere dal cliente.
<b>P.I.N.</b>	Personal Identification Number – Codice personale segreto che permette l'accesso al servizio.
<b>Rilascio di una Carta Versamento</b>	Rilascio, da parte della banca/intermediario, di una Carta Versamento collegata al conto del Cliente. L'importo di ogni operazione effettuata tramite la Carta viene addebitato direttamente e per intero sul conto del Cliente.
<b>Self Service Web ATM</b>	Servizio che consente al Cliente di effettuare funzioni* informative, di pagamento o di versamento tempo per tempo messe a disposizione dalla Banca e riportate sul sito internet <a href="http://www.bancadelpiemonte.it">www.bancadelpiemonte.it</a> .  *nel caso di Carta Versamento, sono possibili solo operazioni di versamento.
<b>Titolare</b>	Soggetto (persona fisica) che riceve ed accetta procura per l'utilizzo della Carta Versamento ed a cui è intestata la Carta.
<b>Valute sul versamento di contante</b>	Numero dei giorni che intercorrono tra la data del versamento del contante nel proprio conto da parte del cliente e la data dalla quale iniziano ad essere accreditati gli interessi.
<b>Valute sui versamenti</b>	Numero di giorni che intercorrono tra la data del versamento e la data dalla quale iniziano a maturare gli interessi.